

หลักการและเหตุผล

การสื่อสารในองค์กรมีความจำเป็นอย่างยิ่ง และเป็นปัญหาใหญ่ที่องค์กรต้องเผชิญในปัจจุบัน คนจำนวนมากน้อยมีความรู้ความสามารถในการทำงาน แต่ขาดทักษะการสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่น จึงทำให้การทำงานไม่สำเร็จอย่างที่ควรจะเป็น ดังนั้น การให้ความสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อสารจึงเป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนาองค์กร เพราะหากบุคลากรในองค์กร สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก็เป็นตัวชี้วัดความสุข และความสำเร็จขององค์กร

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถอธิบายความสำคัญของการสื่อสาร สามารถเลือกใช้ช่องทางในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักการฟัง การใช้จิตวิทยาการสื่อสาร การโน้มน้าว และอุปสรรคของการสื่อสารระหว่างบุคคล
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเกิดความตระหนักรู้ และมีทัศนคติที่ดีในการสื่อสารเพื่อการทำงานร่วมกันในองค์กรให้เกิดความสุข และประสบความสำเร็จ

เนื้อหาหลักสูตร

MODULE 1 หลักการสำคัญของการสื่อสาร

- เทคนิคการสร้างมนุษยสัมพันธ์
- การสื่อสารโดยใช้หลัก SMCR + 5W
- ปัจจัยที่ส่งผลต่อการสื่อสาร
- การเสริมสร้างทักษะและบุคลิกภาพที่ดีในการสื่อสาร

Workshop : ฝึกการใช้เทคนิคในการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ

MODULE 2 การพัฒนาทักษะการฟังเพื่อการสื่อสาร

- หลักการฟังที่ดี
- รูปแบบในการใช้คำถามที่ดี
- เทคนิคการสื่อสารเพื่อการโน้มน้าว
- วิธีการสื่อสารที่ทรงพลัง
- จิตวิทยาการสื่อสาร

Workshop : Lost at sea (หายไปในทะเล)

MODULE 3 การวิเคราะห์ตนเองและผู้อื่นเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

- รูปแบบการวิเคราะห์ตนเอง
- เรียนรู้ทำความเข้าใจพฤติกรรมมนุษย์ 4 TYPE
- การสร้าง Commitment เพื่อการทำงาน

Workshop : การวิเคราะห์ตนเองด้วยเครื่องมือ D I S C

MODULE 4 การสื่อสารเพื่อการประสานงานให้มีประสิทธิภาพ

- รูปแบบการสื่อสารและวิธีก้าวข้ามอุปสรรค
- ศิลปะการสื่อสารเพื่อการเจรจาต่อรอง
- การสื่อสารเพื่อความสำเร็จของคนและองค์กร

Workshop : Golden castle (ปราสาททองคำ)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถอธิบายความสำคัญของการสื่อสาร สามารถเลือกใช้ช่องทางในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักการฟัง การใช้จิตวิทยาการสื่อสาร การโน้มน้าว และอุปสรรคของการสื่อสารระหว่างบุคคล
3. ผู้เข้าอบรมเกิดความตระหนักรู้ และมีทัศนคติที่ดีในการสื่อสารเพื่อการทำงานร่วมกันในองค์กรให้เกิดความสุข และประสบความสำเร็จ

วิธีการฝึกอบรม

การฝึกอบรมมีความหลากหลายเพื่อให้เกิดความเข้าใจได้โดยง่าย เพลิดเพลิน โดยมีความลึกซึ้งเพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจ ยอมรับ และนำไปปฏิบัติตาม อีกทั้งตรงตามเป้าหมายที่ทางองค์กรได้กำหนดไว้

1. การบรรยายแบบมีส่วนร่วม Participative Technique
2. ฝึกปฏิบัติที่ละขั้นตอนและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ (Work Shop)
3. แสดงการสาธิตจำลองให้เกิดการพัฒนา (Adult Learning Approach Role Playing)
4. ฝึกปฏิบัติพัฒนาร่างกายและจิตใจ เพื่อเสริมบุคลิกภาพภายนอก และภายใน
5. การใช้ Application อุปกรณ์เทคโนโลยี สื่อมัลติมีเดีย
6. การถ่ายทอดแบบ Two way communication

รูปแบบการฝึกอบรม

1. การบรรยายทฤษฎีเนื้อหา เรื่องเล่า ประสบการณ์ 30 %,
2. กิจกรรมเกมส์กระบวนการ Role play Workshop 40 %,
3. การระดมสมอง (Brainstorm) สะท้อนความคิด (Reflective practice) 30 %